

ANNEXE 1 du CCTP, **FICHE BÂTIMENT ADMINISTRATION**

DESCRIPTIF DU BÂTIMENT – OCCUPATION DES LOCAUX

Le bâtiment est un établissement recevant du public catégorie : type : R4

Occupants	20 personnes
Itinérants	10 personnes
Visiteurs	50 personnes en moyenne par an

Les principales caractéristiques du bâtiment (non exhaustives) sont présentées ci-après :

Structure	Bâtiment construit dans les années 30 en moellon sur dalle béton <ul style="list-style-type: none">- Mur en moellon plâtré et doublé par endroit par du placo plâtre- Cloison en brique plâtrière- Sol en parquet bois massif dans les étages et carrelage au rez-de-chaussée.- Plafond sur lattis bois plâtré
Circulation	Sol en carrelage et en parquet bois
Bureau / bibliothèque	Sol en parquet bois
Ascenseur	Pas d'ascenseur
Salle de réunion/ bureau	Sol en parquet bois, mur et plafond en plâtre
Sanitaire / point d'eau	Sol en carrelage
Cafeteria	Sol plastifié
Vitreries extérieures	Menuiserie bois ancienne a simple vitrage

Plages d'intervention

1- Prestation d'entretien courant à fréquence journalière, hebdomadaire ou mensuelle

- Jours d'intervention : du lundi au vendredi
- Plages horaires d'intervention : 8h00 à 12 h00

Locaux mis à disposition du prestataire

Local mis a disposition au sous-sol du bâtiment d'enseignement.

Accès aux locaux

Par clés et badges

Gestion des déchets

Tri-sélectif pas encore installé.
Déchets via une benne multi-déchets

Consommables et équipements sanitaires

Produits entretiens fournis par le prestataire.
Consommable type papier toilette, essuis main, etc. savon fournis par le maitrise d'ouvrage

Pénalités : (voir CCAP)

Qualité des produits d'entretien utilisés

Les produits utilisés doivent être adaptés aux surfaces sur lesquelles elles sont appliquées, sans les endommagés ou laisser des traces. Les produits pour les sanitaires doivent être désinfectants.

Les produits utilisés doivent répondre aux normes en vigueur et notamment en termes de respect de l'environnement.

Il sera obligatoire de mettre à disposition, toutes les Fiches de Données de Sécurité (FDS) relatives aux produits utilisés.

En cas de changement de produits, il conviendra d'en informer préalablement le gestionnaire de site, en fournissant les nouvelles FDS relatives aux nouveaux produits utilisés.

Modalités de la visite du site obligatoire préalablement à la remise de l'offre

Les visites seront organisées aux dates définies par la maitrise d'œuvre

Les candidats devront impérativement au préalable prendre rendez-vous avec les gestionnaires de site :